

Утверждена приказом директора
ГКУ СО КК «Адлерский
реабилитационный центр»
№ 49 от «11» 01 2024г.

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных субъектов ГКУ СО КК «Адлерский реабилитационный центр»

1. ГКУ СО КК «Адлерский реабилитационный центр» (далее – учреждение) осуществляет обработку персональных данных на законной и справедливой основе.
2. Объём, содержание и сроки обработки персональных данных определяются целями обработки персональных данных.
3. Учреждение оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, учреждение имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.
4. Учреждение не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
5. Учреждение соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных, а также требует принятия указанных мер от своих контрагентов.
6. Приказом учреждения назначен ответственный за организацию обработки персональных данных учреждения заместитель руководителя учреждения Д.В. Марков
7. Утверждены приказами учреждения и приняты к исполнению:
 - правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
 - правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей;
 - правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";

- правила работы с обезличенными данными;
- перечень информационных систем персональных данных;
- перечни персональных данных, обрабатываемых в учреждении в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций;
- должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в учреждении;
- места хранения материальных носителей персональных данных;
- документы, направленные на оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального законодательства в области персональных данных;

8. При эксплуатации информационных систем персональных данных учреждение принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных при их обработке в соответствии с установленными уровнями защищенности персональных данных.

9. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, учреждение выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

10. Учреждение осуществляет ознакомление государственных гражданских служащих учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных и, при необходимости.

11. Учреждение уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об обработке персональных данных, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Заместитель директора
по административно-хозяйственной работе



Д.В. Марков