

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу ГКУ СО КК «Адлерский

реабилитационный центр»

от «09 » августа 2017 г. № 2817

П О Л О Ж Е Н И Е

**о порядке обработки персональных данных субъектов персональных
данных в ГКУ СО КК «Адлерский реабилитационный центр»
Россия, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Кирова, 30, кв. 46.**

Общие положения

Настоящее положение о порядке обработки персональных данных субъектов персональных данных, в дальнейшем - Положение, разработано для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в государственном казённом учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Адлерский реабилитационный центр», (далее - центр), а также защиты прав граждан при обработке их персональных данных, в том числе право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм и правил, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

Все изменения в Положение вносятся приказом директора центра.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Уголовный кодекс Российской Федерации;
4. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;
5. Трудовой кодекс Российской Федерации;
6. Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера";
7. Федеральный закон от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ "О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных";
8. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
9. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

Настоящее Положение определяет минимальный необходимый набор мер, позволяющий предотвратить утечку сведений, относящихся к персональным данным.

Учреждение является оператором персональных данных субъектов, персональных данных, указанных в этом Положении. На основании соглашения/договора учреждение может поручать обработку персональных данных третьим лицам, с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Существенным условием соглашения/договора по обработке персональных данных является обязанность обеспечения этими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных субъектов.

Учреждение вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работников учреждения только с их письменного согласия в соответствии со статьёй 24 Конституции Российской Федерации.

Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, при котором обеспечиваются их конфиденциальность, доступность и целостность при их обработке в информационных системах.

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и информационных технологий и технических средств обеспечивающих их обработку.

Конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Несанкционированный доступ (действия) — доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и/или правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному предназначению и техническим характеристикам.

Обработка персональных данных - любое действие/операция или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,

Цель и содержание персональных данных

Целями обработки и содержанием персональных данных является:

1) выполнение функций, возложенных на учреждение трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о социальных гарантиях - Приложение № 4 «Перечень персональных данных, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений»;

2) предоставление (оказание) государственных услуг: выполнение функций, возложенных на учреждение трудовым законодательством, законодательством о государственной социальной обслуживании, законодательством Российской Федерации о социальных гарантиях - Приложение № 4 «Перечень персональных данных, обрабатываемых в связи с оказанием государственных услуг».

Персональные данные сотрудников учреждения обрабатываются в следующих отделах (подразделениях) учреждения в соответствии с исполняемыми функциями:

учреждение;

отделение диагностики и разработки планов социальной реабилитации;

отделение психолого-педагогической реабилитации.

Персональные данные граждан, обратившихся в учреждение, обрабатываются в следующих подразделениях учреждения:

учреждение;

отделение диагностики и разработки планов социальной реабилитации;

отделение психолого-педагогической реабилитации.

Правила обработки персональных данных

Все персональные данные субъектов учреждение получает на законной основе.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и даёт согласие на их обработку своей волей и в своём интересе.

Персональные данные ближайших родственников сотрудников необходимые для ведения кадрового учёта, учреждение получает от самих сотрудников, либо от их представителей.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании согласия субъекта персональных данных. Типовая форма согласия утверждается приказом.

Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

После установлении договорных отношений с субъектом персональных

персональные данные в течение не более 7 рабочих дней со дня предоставления их субъектом, или его представителем, после чего уведомляет субъекта о внесении изменения.

Уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента достижения цели обработки персональных данных, либо с момента отзыва согласия субъекта, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

При выявлении неправомерной обработки персональных данных их уничтожение осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента обнаружения. Учреждение уведомляет об этом субъекта или его законного представителя.

Уничтожение персональных данных, являющихся незаконно полученными или не являющимися необходимыми для заявленной цели обработки, осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней с момента представления субъектом или его представителем документов, подтверждающих эти сведения.

Уничтожение персональных данных на бумажных носителях осуществляется комиссией в составе руководителя и сотрудников структурного подразделения, обрабатывавшего персональные данные субъекта и установившего необходимость уничтожения персональных данных под контролем руководителя этого подразделения.

Уничтожение достигается путём измельчения шредером. При этом составляется "Акт уничтожения документов учреждения, содержащих персональные данные субъекта". Форма акта утверждается приказом директора учреждения.

Допускается уничтожение производить в специализированных организациях в присутствии комиссии, ответственной за уничтожение документов, что оформляется актом уничтожения с приложением накладной на передачу уничтожаемых документов.

Уничтожение полей баз данных, содержащих персональные данные субъекта, выполняется по заявке начальника подразделения, обрабатывающего персональные данные субъекта и установившего необходимость их уничтожения. Оно осуществляется комиссией, в состав которой входят лица, ответственные за администрирование автоматизированных систем, в которых обрабатываются базы данных, сотрудники подразделения, обрабатывавшего персональные данные субъекта и установившего необходимость их уничтожения.

Уничтожение полей баз данных учреждения, содержащих персональные данные субъекта, достигается физическим разрушением носителя информации, либо затиранием информации на носителях (в том числе и в резервных копиях), исключающим в дальнейшем произвести считывание или - восстановление персональных данных. Об уничтожении полей баз данных составляется "Акт уничтожения полей баз данных управления, содержащих персональные данные субъекта". Форма акта утверждается приказом. При невозможности осуществления затирания информации на носителях допускается проведение

осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;

требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением федерального закона. Субъект персональных данных при отказе учреждения исключить или исправить персональные данные имеет право заявлять в письменной форме о своём несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. Персональные данные оценочного характера субъект имеет право дополнить заявлением, выражющим его собственную точку зрения;

требовать от учреждения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведённых в них изменениях или исключениях из них;

обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие управления при обработке и защите персональных данных субъекта.

Защита персональных данных субъекта

Защиту персональных данных субъектов от их неправомерного использования или утраты учреждение обеспечивает за счёт собственных ресурсов и средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При обработке персональных данных должны быть приняты необходимые организационные и технические меры по обеспечению их конфиденциальности.

Технические меры защиты персональных данных при их обработке техническими средствами устанавливаются в соответствии с:

- руководящими документами ФСТЭК России - "Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", утвержденными ФСТЭК России приказом № 21 от 18 февраля 2013 года;
- специальными требованиями и рекомендациями по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утверждёнными приказом Государственной технической комиссии России от 30 августа 2002 года № 282 внутренними действующими нормативно-правовыми документами управления по обеспечению информационной безопасности.

Защита персональных данных предусматривает предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным субъекта.

Доступ к персональным данным устанавливается в соответствие с матрицей доступа, утверждённой руководителем учреждения, при этом допущенные лица имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения установленных их регламентом действиями над персональными данными, и в целях, которые сообщены

административной, уголовной и другой гражданско-правовой ответственности на основании судебного решения.

К данным лицам так же могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) предупреждение о неполном должностном соответствии;

Порядок действий по запросам надзорных органов

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 "О персональных данных" по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных управление представляет информацию, необходимую для осуществления действий указанного органа предусмотренных законодательством Российской Федерации, в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

Сбор сведений для составления ответа на запрос надзорных органов осуществляется ответственный за организацию обработки персональных данных, при необходимости с привлечением сотрудников учреждения.

В течение установленного законодательством срока ответственный за организацию обработки персональных данных готовит и направляет в уполномоченный орган.

Заместитель директора
по административно-хозяйственной работе

Д.В. Марков